

開講中の講座の動画共有について

弊社では、オンラインの講義を毎回録画し、板書とともに受講生の皆様に共有しています。

【共有方法】

申込時にご登録いただいたメールアドレス宛に、講義の録画、板書などを格納したフォルダを共有します。共有時に届く通知メールより、共有されたフォルダにアクセスできます。

※Google ドライブ上のファイルを共有するため、登録されたメールアドレスが gmail アドレス以外の場合は、共有されたフォルダにアクセスする際に、自動でメールに送られてくる確認コードの入力が必要になる場合があります。

※共有時に届く通知メールは、送信専用ですので、返信やアクセス権のリクエストはご遠慮ください。

※動画共有用のメールアドレスの変更を希望する場合や、ご不明な点がある場合は、info@sugakubunka.com 宛にご連絡ください。

【共有するフォルダと共有のタイミング】

■通常講座（全 10 回を超える講座）

1 期（4 講義）毎にフォルダを作成し、共有します。

各期の最初の講義後、原則 2 日以内に当該期の録画格納用のフォルダを共有します。（共有時に通知メールが届きます）

各期の 2 回目以降の講義後は、原則 2 日以内に当該フォルダに動画、板書などを格納します。（通知メールは届かないので、適宜フォルダ内を確認して下さい）

■スポット講座（全 1 回から全 10 回までの講座）

全期間で 1 つまたは前半、後半に分かれる講座はそれぞれフォルダを作成し、共有します。

全期間で 1 つのフォルダを作成する講座は、初回講義後、原則 2 日以内に当該講座のフォルダを共有します。（共有時に通知メールが届きます）

2 回目以降の講義後は、原則 2 日以内に当該フォルダに動画、板書などを格納します。（通知メールは届かないので、適宜フォルダ内を確認して下さい）

前半、後半に分けてフォルダを作成する講座は、前半、後半それぞれの最初の講義後、原則 2 日以内に当該フォルダを共有します。（共有時に通知メールが届きます）

前半、後半それぞれの 2 回目以降の講義後は、原則 2 日以内に当該フォルダに動画、板書などを格納します。（通知メールは届かないので、適宜フォルダ内を確認して下さい）

【共有期限】

一部の講座を除き、講座終了後 5 年です。

共有期限が短い講座があるので、ご注意ください。（講座詳細ページの共有期限をご確認ください）

【ダウンロードについて】

動画はダウンロード不可となっています。板書や配布資料はダウンロード可能です。